



## Directrices para las Organizaciones Miembras que deseen ser anfitrionas de la 31ª Conferencia Mundial de ILGA en 2024

**Fecha límite para presentar propuestas para acoger la conferencia de 2024:  
21 de marzo de 2022  
[chairingpool@ilga.org](mailto:chairingpool@ilga.org)**

La Conferencia Mundial de ILGA Mundo es el mayor evento del calendario de ILGA Mundo. La conferencia es la máxima autoridad de ILGA Mundo. Para más información sobre nuestro trabajo visite [ilga.org](http://ilga.org) o siganos en nuestras redes sociales.

La Conferencia Mundial es un lugar donde los miembros de ILGA de TODAS las regiones, junto con otras organizaciones de la sociedad civil, personas del ámbito académico, donantes y socios, comparten experiencias, discuten y desarrollan nuevas estrategias y acuerdan la agenda política para ILGA.

La Conferencia Mundial sirve también como plataforma para presentar nuestro trabajo a los medios de comunicación, políticos, instituciones como las Naciones Unidas, financiadores y otros socios. El éxito de la conferencia es crucial para el avance de los derechos humanos de las personas LGBTI a nivel mundial, pero también para nuestras relaciones con las instituciones en las que trabajamos y con nuestros aliados.

En cada Conferencia Mundial de ILGA Mundo, los miembros suelen elegir la fecha y el lugar de la siguiente Conferencia Mundial. En Long Beach, se elegirá el lugar de celebración de la conferencia de 2024.

ILGA Mundo pide a sus organizaciones miembros que sometan sus propuestas a consideración para ser anfitriones de la siguiente Conferencia Mundial y así poder mantener el involucramiento y el compromiso de los miembros con la Conferencia Mundial.

En la Conferencia de Long Beach, los posibles anfitriones tendrán la oportunidad de presentar sus propuestas, que deberán proponer a la conferencia antes de la misma. La propuesta de candidatura dejará ver a los miembros de ILGA lo que los potenciales anfitriones pueden ofrecer.

Tenga en cuenta que la Conferencia Mundial de ILGA normalmente tiene lugar a finales de año (fines de noviembre / principios de diciembre de 2024).

## ¿Quién puede someter una propuesta?

Las Conferencias Mundiales de ILGA pueden ser organizadas por una única organización miembro de ILGA, o bien por más de una organización miembro en conjunto. Se anima a las organizaciones a asociarse entre sí, ya que las alianzas fuertes pueden contribuir al éxito de una conferencia. Nuestra experiencia también nos enseña que trabajar en alianza contribuye a un impacto más sostenible en la comunidad local, el movimiento y la política.

ILGA no responde a consultas de agencias de turismo o entidades comerciales. Las agencias de turismo y/o agencias comerciales pueden ser parte de las ofertas de las organizaciones miembros, pero la comunicación sólo puede tener lugar a través de las organizaciones miembros directamente.

## ¿Qué debe incluir una propuesta para la conferencia?

El tiempo disponible en la conferencia para escuchar a las ciudades candidatas y seleccionar el lugar de celebración es bastante limitado. Por lo tanto, es importante que toda la información esté disponible con antelación. Reconocemos, sin embargo, que en esta etapa del proceso es posible que no pueda proporcionar detalles concretos sobre cada tema. Una propuesta ideal para la conferencia es de 3 a 4 páginas de largo. Las propuestas se envían a todas las organizaciones miembros con el tercer envío de correos previos a la conferencia.

## Contexto político y logístico

Al organizar la Conferencia Mundial de ILGA Mundo, ILGA y sus miembros esperan contribuir a crear un cambio con el país anfitrión. Es importante proporcionar una breve visión general de la situación política en su país y explicar cómo la conferencia podría contribuir a cambiar la situación de las personas LGBTI. El contexto logístico también es importante en términos de seguridad y accesibilidad para las personas LGBTI que accedan a la conferencia desde todas las regiones y en toda nuestra diversidad.

## Equipo organizador de la conferencia

Los miembros de ILGA esperan que la conferencia ayude a fortalecer el movimiento LGBTI local. Las propuestas de la conferencia suelen ser presentadas con éxito mediante un esfuerzo de colaboración entre un colectivo de múltiples organizaciones miembros de ILGA. De ser posible, debería existir un comité anfitrión que involucre a diferentes organizaciones LGBTI (y potencialmente a otros aliados) que puedan contribuir a la conferencia.

Las tareas típicas de los anfitriones locales incluyen la identificación de proveedores de servicios, desarrollar el compromiso local con la conferencia, desarrollar el programa social de la conferencia, proporcionar las comidas nocturnas a todos los

participantes en la conferencia, y brindar apoyo a ILGA Mundo con diferentes tipos de tareas prácticas. Debe haber una buena representación de personas diversas en el equipo organizador anfitrión.

Es importante que haya un sólido equipo central de personas (por ejemplo, cinco o seis personas) involucradas en la preparación de la conferencia. Alrededor de la conferencia misma, necesitaremos la ayuda de un número más alto de voluntaries para ayudar con tareas prácticas. Por favor, describa cómo piensa que funcionará el equipo organizador.

## Recaudación de fondos

Las Conferencias Mundiales de ILGA Mundo son grandes eventos y en los últimos años han crecido significativamente en el número de participantes. Esto aumenta la responsabilidad en la recaudación de fondos y es una tarea compartida entre las organizaciones locales anfitrionas e ILGA.

Confiamos especialmente en las organizaciones locales para que trabajen con las autoridades locales, los financiadores y las empresas a fin de aportar recursos para cubrir sus responsabilidades en la conferencia. La cantidad aproximada de fondos que necesita recaudar la organización local varía. Las conferencias recientes han costado entre 75.000 y 300.000 francos suizos a las organizaciones locales. En los países donde no existen fuentes locales de financiación disponibles, ILGA Mundo puede trabajar con las organizaciones miembros para identificar recursos alternativos. Las ofertas para ser sede de la conferencia deben proporcionar un plan claro de recaudación de fondos, o tener claro que no hay apoyo financiero.

La organización local anfitriona suele ser responsable de la organización y financiación del programa social y de las cenas para todos los participantes durante la conferencia.

## Lugar de la conferencia

Lo ideal sería que la conferencia y el alojamiento de los participantes fueran en el mismo edificio (hotel o universidad). La seguridad de los participantes en la ciudad anfitriona es una consideración primordial. Sírvase proporcionar entre 3 y 4 opciones como posibles instalaciones para la celebración de la conferencia. Los requisitos básicos son:

- Salas de conferencias: Sala para plenarios para 500-700 personas, 7-8 salas para talleres para 70 personas (una de las cuales puede ser la sala para plenarios); una oficina de conferencias; una sala de información y documentación. La ubicación debe tener la capacidad de recibir la instalación de cabinas de traducción.
- Alojamiento: aproximadamente hasta 250 habitaciones individuales y 100 dobles. También debería existir la opción de tener algunas habitaciones en un hotel económico situado a poca distancia a pie del hotel de la sede de la conferencia.

- Todos los lugares de reunión y el alojamiento en el hotel deben ser fácilmente accesibles en sillas de ruedas y ofrecer acceso sin escalones.
- Sírvase proporcionar información sobre el sitio en el que está considerando celebrar la conferencia y la medida en que cumpliría con estos requisitos.

## Programa / Oradores

Es importante contar con oradores de alto nivel, tanto para la ceremonia de apertura como para las sesiones plenarias y de panel. Podrían considerarse representantes del gobierno local, partidos políticos, alcaldía, etc. Sírvase proporcionar información sobre los oradores a los que, en su opinión, podría invitar. Tenga en cuenta que el programa de la conferencia es desarrollado y llevado a cabo por ILGA Mundo y que las decisiones sobre invitaciones son tomadas por ILGA Mundo.

## Programa social

El programa social es un elemento muy importante de la conferencia y depende de la contribución, organización y apoyo financiero de los anfitriones de la conferencia. Tradicionalmente, los eventos incluyen la fiesta final de la conferencia en la última noche, una visita a la ciudad (a menudo pagada por la autoridad turística local o el Municipio), y una recepción (con cena) en el edificio municipal de la ciudad o similar.

Uno de los objetivos de los eventos sociales es tener la oportunidad de que los participantes de la conferencia se reúnan con la comunidad LGBTI local. Los eventos sociales también pueden ser una oportunidad para recaudar fondos. El acceso sin escalones o para sillas de ruedas también debe ser asegurado en todos los eventos sociales. Por favor, indique los tipos de eventos sociales que planea organizar y si espera el apoyo del gobierno local y de las autoridades turísticas.

Si necesita alguna aclaración, póngase en contacto con [finances@ilga.org](mailto:finances@ilga.org) de la oficina de ILGA Mundo en Ginebra.